



Avis de Recrutement

Chef.fe de projet Santé– DSF Haïti

Poste Nationale

Contexte du poste

Créée en 1996 par des médecins responsables d'établissements hospitaliers désireux de partager leurs connaissances spécialisées en algologie, Douleurs Sans Frontières est une ONG française de solidarité internationale. Initialement engagée sur des terrains de conflit pour soulager les douleurs causées par les amputations et les traumatismes générés par les mines antipersonnel (Angola, Cambodge, Mozambique), DSF a élargi au fil des années son mandat. Aujourd'hui elle travaille sur l'humanisation des soins et l'universalisation de la lutte contre la douleur et la souffrance émotionnelle.

Plus spécialement, elle intervient en Haïti depuis 2010 proposant des espaces de soins et d'apprentissage pour les soignants, de la formation initiale et continue. Elle travaille avec l'État haïtien et la société civile pour une meilleure compréhension et prise en charge de la douleur et plaide pour la mise à disposition de traitements variés et adaptés au contexte haïtien. Depuis quelques années DSF travaille sur une programmation qui vise à aider les populations à faire face aux crises prolongées actuelles. Ainsi les stratégies d'intervention élaborées pour les populations ciblées sont axées sur le renforcement des capacités de résilience, sur la préparation aux conséquences immédiates de la crise et enfin, sur les moyens d'y résister. DSF développe ainsi des programmes pour répondre à la souffrance morale et psychologique notamment pour les plus vulnérables tels que les enfants, adolescents, femmes/enceintes jeunes mères, personnes déplacées internes.

Descriptif du poste

Le/la Chef.fe de projet travaille sous la responsabilité directe de la Directrice dans la mise en place d'un projet.

Il / elle sera également amené(e) à travailler en lien avec l'équipe administration finance, l'équipe programme et les partenaires de DSF.

Principales tâches :

Gestion projet

- Planification et suivi du déroulement des activités prévues en collaboration avec le staff du projet ; Le.a Chef.fe de projet est garant.e de la bonne réalisation des activités ;
- Préparer le plan de travail opérationnel et alerter en cas de changements éventuels au plan initial ;
- Assurer, que les systèmes de suivi et d'évaluation du projet soient en place et effectifs ; Le.a Chef.fe de projet veille au suivi des indicateurs ;
- Communiquer, transmettre les informations sur le suivi de réalisation des actions sur une base périodique et selon les besoins ;
- Préparer tous les comptes rendus, rapports techniques et financiers exigés et les transmettre à la coordination pour validation ;
- Accompagner la capitalisation de l'expérience développée dans le projet ;
- En lien avec le Référent médical, assurer de bonnes relations avec les bénéficiaires, les partenaires institutionnels et opérationnels du projet et les autorités locales ;
- Représenter directement ou organiser la représentation régulière de DSF aux clusters et groupes technique associés au projet si nécessaire ;
- S'assurer du respect des procédures DSF et des bailleurs de fonds dans toutes les activités et actions liés au projet, qu'elles soient opérationnelles, administratives, financières ou logistiques ;

Responsabilités administratives/financières

- Planifier les dépenses à effectuer
- Contrôler la cohérence des dépenses par rapport au budget du projet
- Participer activement aux réunions de cadrage budgétaire

Responsabilités logistiques/sécurité

- Préparer le plan d'achat du projet en collaboration avec l'équipe admin-finance-log ;
- Superviser et organiser la bonne préparation des ressources matérielles nécessaires à l'exécution du projet en collaboration avec l'équipe admin-finance-log ;
- Assurer la bonne gestion des biens acquis pour le projet l'équipe admin-finance-log et l'équipe programme ;
- Contrôler le respect effectif des procédures de sécurité par l'ensemble des membres de l'équipe du projet en collaboration avec l'équipe en charge du volet sécurité ;
- Contribuer à la veille sécuritaire des zones d'intervention du projet et décider des actions à mettre en œuvre, si besoin, par rapport au plan de sécurité de concert avec l'équipe en charge du volet sécurité ;

Ressources Humaines

- Gérer le staff affecté sur le projet, en suivant les plans de travail de chaque personnel
- Recadrer tout comportement non respectueux des règlements, politiques et procédures de DSF
- Organiser / animer des réunions hebdomadaires de coordination de l'équipe du projet et partager les minutes avec la coordination pays
- Procéder à l'évaluation continue du personnel et en référer à son responsable

Communication

- Appui à la production et diffusion des outils et produits de communication et de visibilité des activités du projet et de DSF en Haïti (newsletter, fiches de projets, brochures, success stories, photos/vidéos, etc.)
- Collecte de données et informations nécessaires en collaboration avec les équipes terrains pour alimenter les produits de communication

Autres tâches

- Renforcement des compétences / coaching des partenaires locaux de mise en œuvre, le cas échéant
- Assurer la qualité des activités en collaboration avec les référents médicaux et psy
- Représentation externe : Clusters et groupes techniques associés, réunions groupes de travail thématiques, partenaires locaux et internationaux

Profil

- Formation en Sciences Politiques, Sciences sociales, Développement ou Aide Humanitaire, ou domaines connectés
- Expérience professionnelle sur le terrain dans le domaine de la coopération au développement/aide humanitaire de 3 ans
- Connaissance du cycle de projet, du monde de l'aide humanitaire et de la coopération au développement
- Connaissance des règles et procédures bailleurs
- Capacité à travailler en équipe et dans un environnement multiculturel
- Excellentes capacités relationnelles et en communication
- Compétences organisationnelles et analytiques
- Bonne maîtrise des logiciels courants (Word, Excel, Power Point)
- Excellente maîtrise de la langue française, écrite et parlée
- Excellentes capacités rédactionnelles en français

- Capacité à gérer, encadrer et former ses équipes
- Capacité de travailler sous pression, en autonomie et dans un milieu souvent non confortable
- Précédente expérience dans le domaine de la santé/MPHSS en contexte humanitaire
- Respect des valeurs/mission DSF
- Précédente expérience dans le domaine de la santé materno-infantile en contexte humanitaire un atout

Zones d'intervention

Zone métropolitaine de Port au Prince avec des possibles missions en province si besoin

Durée et conditions

Prise de poste : 20 février 2025

Période d'essai : 3 mois

CDD 8 mois et demi

Conditions salariales du poste en fonction du profil, de l'expérience et des grilles salariales de DSF.

Document à envoyer et email de contact

CV, copie des diplômes et lettre de motivation à envoyer sous la référence «Chef.fe de projet Santé – DSF-Haïti» par e-mail à : recrutement.ht@douleurs.org

Date limite pour l'envoi des candidatures

Le 16/02/2025

DSF se réserve le droit d'interrompre le processus de sélection lorsque la figure professionnelle recherchée est identifiée