



ANNONCE RECRUTEMENT

SOLIDARITES INTERNATIONAL lance le recrutement en interne et externe d'un(e)

POSTE	Responsable de Programme – EHA – Gestion des Ressources en Eau (RP EHA GRE)
BASE	Port-au-Prince

PRESENTATION DE L'ORGANISATION

SOLIDARITES INTERNATIONAL (SI) est une association d'aide humanitaire internationale qui, depuis plus de 40 ans, porte secours aux populations victimes de conflits armés et de catastrophes naturelles en répondant aux besoins vitaux, boire, manger, s'abriter. Particulièrement engagée dans le combat contre les maladies liées à l'eau insalubre, première cause de mortalité au monde, SI met en œuvre par ses interventions une expertise dans le domaine de l'accès à l'eau potable, l'assainissement et la promotion de l'hygiène mais également dans celui, essentiel, de la sécurité alimentaire et moyen d'existence. Présentes dans une vingtaine de pays environ, les équipes de SI – 2000 personnes au total composées d'expatriés, de staffs nationaux, de permanents au siège, de quelques bénévoles...- interviennent avec professionnalisme et engagement dans le respect des cultures.

L'ONG SOLIDARITES INTERNATIONAL (SI) est intervenue pour la première fois en Haïti après le passage de la tempête Jeanne en 2004. À la suite du séisme de 2010, son intervention s'est concentrée sur une réponse d'urgence via des activités d'accès aux services Eau Hygiène et Assainissement (EHA) de base pour les populations vulnérables. Depuis plus de 20 ans, SI a maintenu sa présence pour intervenir lors des multiples et divers chocs qu'a connu le pays et a joué un rôle majeur dans la réponse choléra et la réduction des risques liés aux maladies hydriques, avec le renforcement et la réhabilitation des structures EHA et la mise en place d'activités EHA préventives. SI a pour objectif de poursuivre ses activités EHA (réponse choléra, équipes mobiles opérationnelles, intervention dans les écoles) et de renforcer ses activités en sécurité alimentaire et moyens d'existence.

Solidarités International (SI) est déterminé à prévenir et à combattre tout type d'abus – tout acte d'exploitation, d'abus et/ou de harcèlement sexuels (SEAH) à l'encontre des membres des communautés bénéficiaires ou de ses collaborateurs et collaboratrices, atteinte aux personnes et/ou aux biens, fraude, corruption, conflit d'intérêt non déclaré, financement d'activités portant atteinte aux droits de l'homme - qui pourrait être perpétré dans le cadre de ses interventions. SI applique une tolérance zéro à l'égard des actes de SEAH

Solidarités International est un employeur équitable qui combat toute forme de discrimination. SI ne demandera jamais une rétribution quelconque en vue de participer à un processus de recrutement.

MISSION

L'objectif global du projet sur lequel est affecté le responsable de programme EHA – GRE est de : **Renforcer l'accès à des services en eau potable durable pour les populations déplacées sur sites et en familles d'accueil de la ZMPP ont accès à des services durables en eau garantissant leur dignité et leur sécurité.**

cl

Les objectifs spécifiques sont les suivants :

1. Renforcer le système d'approvisionnement en eau potable par la construction et la réhabilitation de kiosques à eau, la réalisation d'extension de réseau pour le branchement kiosques (Borne Fontaine) et au réservoir de Bourdon, l'aménagement de sources et la construction/réhabilitation de points d'eau à Cité Soleil
2. Travailler en étroite collaboration avec les structures de l'état en charge de l'eau sur le développement et la mise en œuvre d'une ingénierie sociale adaptée aux activités de résilience prévues dans le cadre du projet.
3. Renforcer le cadre de concertation et la collaboration avec les autorités locales DINEPA, OREPA, CTE, Mairie, (gouvernance)

BUT / FINALITE :

Le/La RP EHA GRE est en charge de la mise en œuvre des activités du résultat 3 du projet ECHO et résultat 2 du CDCS :

Il/elle est chargé(e) du suivi de la relation avec les partenaires du projet à ces activités.

Il/elle est le garant de la bonne exécution et de la qualité des activités mises en œuvre, et le cas échéant, propose des ajustements ou des développements pour en garantir la pertinence.

FONCTION

Liste des principales activités :

(La liste d'activités n'est pas exhaustive et est susceptible de modifications en fonction de l'évolution du projet et de la répartition des tâches au sein de l'équipe)

Mise en œuvre et suivi opérationnel

- Planifier les activités avec les départements supports (Administratif, logistique) en fonction des objectifs fixés sur les projets de résilience ECHO et CDCS :
 - Organiser un atelier de concertation avec les acteurs étatiques et communautaires sur la gestion intégrée de la ressource en eau.
 - Organiser les grandes étapes de la consultation communautaire sur la gestion de la ressource en eau.
 - Mettre en place une cartographie communautaire autour de la gestion des ressources en eau
 - Identifier les habitudes des populations en matière d'alimentation en eau potable en collaboration avec le département SERA
 - Identifier les besoins en réhabilitation ou en construction de nouvelles infrastructures
 - Mettre en place toute la partie ingénierie sociale de l'activité en collaboration avec la DINEPA/OREPA/CTE sur les ouvrages sous contrôle de ces structures de l'état : extension de réseau, intervention sur des bornes fontaines.
 - Développer une approche d'ingénierie sociale pour les ouvrages sous gestion communautaire : forage avec pompe manuelle, puits, ...
 - Former les comités de gestion des infrastructures et appuyer les initiatives de mise en place de système de tarification
 - Assurer le suivi des comités de gestion
 - Développer les documents techniques de passation de marché pour les travaux d'infrastructures : CCTP, Devis, Dessin
 - Appuyer la logistique dans la consultation des entreprises, dans l'analyse des offres techniques
 - Assurer le suivi de l'exécution des travaux et l'encadrement des entreprises
 - Assurer la réception provisoire et définitive des travaux
 - Organiser les séances de passation des ouvrages au comités de gestion sous l'égide de l'OREPA/Mairie
 - Evaluer la pertinence des activités menées, l'efficacité des interventions et leur adéquation au regard de l'évolution du contexte et des besoins des populations

CP

- Proposer des ajustements pour les programmes si nécessaire
- Proposer et mettre en place les indicateurs de suivi des activités et du contexte
- Utiliser les outils SI de gestion et de suivi des activités, des résultats et du contexte
- Planifier et superviser la mise en œuvre des activités dont il a la charge
- Anticiper les difficultés liées à la conduite de ses activités et faciliter la résolution des problèmes
- Proposer des réorientations de l'activité selon l'évolution du contexte et des indicateurs
- En collaboration avec le service administratif, contribue à l'élaboration des budgets relatifs à ses activités et effectuer le suivi des dépenses et des budgets prévisionnels
- Préparer les demandes d'achats (BCI) et suivre ses commandes avec le service logistique
- Remonter au département logistique les états des stocks décentralisés (stock « terrain »)
-

Capitalisation

- Rédiger des documents de capitalisation en respectant les outils SI
- Rédiger les rapports de passation avant la fin de son contrat de travail, et transmettre aux intéressés sur la mission

Reporting / communication / représentation

- Faire remonter à qui de droit toute information sur le contexte sécuritaire ou tout événement ayant une conséquence possible sur les activités SI et la sécurité des équipes
- Rédiger des rapports réguliers sur l'avancement des activités dont il a la charge
- Rédiger les rapports et les annexes liées à ses activités pour les rapports et/ou avenants bailleurs
- S'assurer du respect des délais et des formats pour le rendu des rapports
- Communiquer avec les Chefs d'Equipe sur l'avancement et les résultats obtenus des activités
- Entretenir localement un réseau de communication opérationnel et de bonnes relations avec les autorités gouvernementales/locales, les représentants bailleurs, les agences UN et autres agences internationales en lien avec le Responsable de programme urgence, le coordinateur de Programme,
- Assurer sur son lieu d'affectation la représentation de Solidarités International aux réunions ou forums concernant les activités
- Représenter SI sur demande et/ou délégation
- Répondre aux sollicitations du siège ou de la mission concernant des besoins spécifiques
- Rédiger les documents administratifs à signer (MOU, hand over, etc.) conjointement avec les autorités gouvernementales, les communautés ou les partenaires

Profil recherché

- Diplôme supérieur (Master 2 ou équivalent) dans un domaine lié à la gestion de projet
- Expérience dans le secteur humanitaire : 3 à 4 ans
- Expérience sur un poste similaire : première expérience exigée

COMPETENCES TECHNIQUES

- Ecriture de propositions de projets et rapports bailleurs
- Connaissance des bailleurs humanitaires et leurs spécificités
- Capacités de formation

COMPETENCES TRANSVERSALES

- Bonne communication
- Bonnes capacités d'analyse
- Pro activité et autonomie

- Centré sur les solutions

LANGUES

- Langue : Français, Anglais et Créole

Type de contrat : CDD

Date de prise de poste : 01/09/2025, 6 mois sous réserve de financement

Ouvert en national et en expatriation

Merci d'adresser votre candidature avec CV, lettre de motivation, diplômes et certificats de travail, à l'attention du département Ressources humaines au bureau de SOLIDARITES INTERNATIONAL au 6, Rue Pierre Sully, Bourdon ou par e-mail à :

recrutement@solidarites-haiti.org

**L'email devra uniquement et obligatoirement mentionner en objet, sous peine de ne pas être considérée :
« PRENOM_ NOM_ RESPONSABLE DE PROGRAMME-EHA »**

NB : Toutes les annexes doivent être groupées en un seul document PDF ne dépassant pas 5 MB

Date limite de dépôt de candidature : 14/08/2025

*Vu le 24/10/25.
Chantal Beljean
Directrice Pays*

[Signature]
SOLIDARITES INTERNATIONAL
DIRECTEUR PAYS